

# Senses活用メリットのご紹介

～現場活用の14シーンを徹底解説！～



- 自社紹介 / Sensesの概要

- Senses活用例14シーン

- ：①メール作成編

- ：②資料作成編

- ：③報告業務編

- ：④日報作成編

- ：⑤案件進捗状況確認編

- ：⑥売上見込み管理編

- ：⑦ボトルネック分析編

- ：⑧案件レビュー編

- ：⑨スケジュール管理編

- ：⑩名刺管理編

- ：⑪顧客情報管理編

- ：⑫タスク管理編

- ：⑬活動履歴管理編

- ：⑭案件フォローの抜け漏れチェック編



# 自社紹介 / Sensesの概要

## 株式会社マツリカ / mazrica, Inc.

2015年4月30日設立

東京都品川区東五反田5-28-9

資本金 5億7067万円

- 営業支援プラットフォームSensesの開発・運営。
- 営業活動におけるコンサルティング業務。
- その他インターネットインフラ事業の開発・運営。



### 代表取締役CO-CEO 黒佐 英司

ニューヨーク州立大学バッファロー校卒業。2011年に株式会社ユーザベースに入社。営業部門、マーケティング部門及び顧客サポート部門の統括責任者を歴任し、SPEEDA販売促進・保守、営業・マーケティング戦略の立案及び執行を経て、2015年に株式会社マツリカを設立。



### 代表取締役CO-CEO 飯作 供史

大学卒業後、アビームコンサルティング株式会社にて企業のIT戦略、システム導入、システム統合、IT運用等の全社BPRに従事。また営業チャンネル・販路拡大を目的とした新事業立ち上げ後、株式会社ユーザベースへ技術統括執行役員として参画。プロダクト運営、製品開発に従事した後、2015年に株式会社マツリカ設立。

### Our Investors



NISSAY CAPITAL CO.,LTD.



NTT DOCOMO Ventures, Inc.



いよぎんキャピタル株式会社

### Media



BITA ティジマラボ



# マツリカ自身も創業以来Sensesを活用して企業成長を実現



累計営業情報  
約1兆円

アクティブ率  
約60%

# Senses (センシーズ) の概要



“強い営業組織”になるための営業プラットフォーム



取引先情報



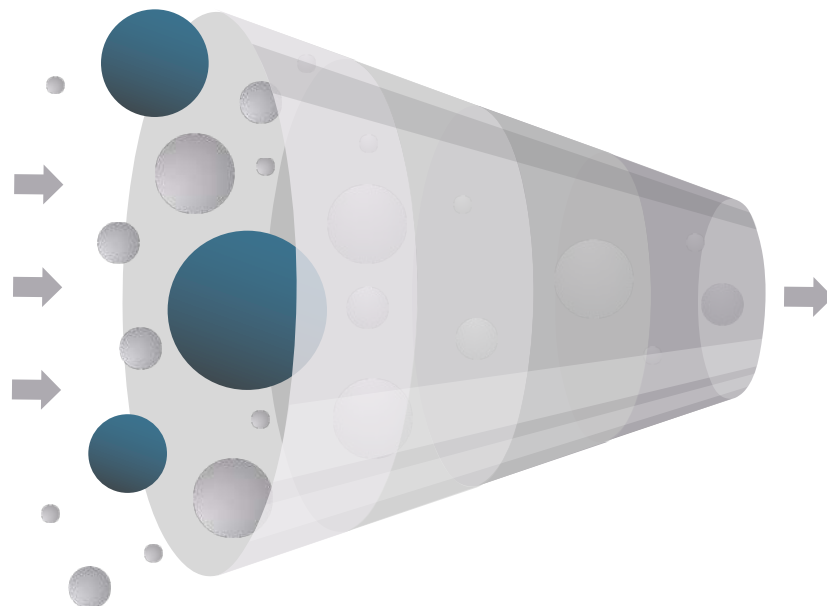
案件情報



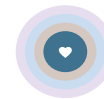
活動情報



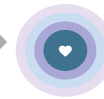
名刺情報



営業情報の見える化



管理の高度化



売上予測の精度向上



属人化の解消、型化



営業成果の向上

+ 貴社の様々なカスタムデータ

# #1.一瞬で状況が把握できる案件ボードで管理効率化

## #1.一瞬で状況が把握できる案件ボードで管理効率化



株式会社マツリカ_法人事業部_20170626	株式会社マツリカ_カスタマーサクセス本部	株式会社マツリカ_代理店事業本部
商品名 Senses 契約金額(円) 1,000,000,000 契約確度 E チャンネル テレアポ 契約(予定)日 2017/07/28 完了アクション 2017/06/28 次回アクション - 取引先 株式会社マツリカ	商品名 Senses 契約金額(円) 20,000,000 契約確度 E チャンネル Web問合せ 契約(予定)日 2017/05/26 完了アクション 2017/04/26 次回アクション - 取引先 株式会社マツリカ	商品名 Senses 契約金額(円) 102,020 契約確度 A チャンネル セミナー 契約(予定)日 2016/07/22 完了アクション 2017/06/26 次回アクション - 取引先 株式会社マツリカ

株式会社Senses_PR事業本部	株式会社マツリカ_クラウドソリューション事業部	株式会社Senses_PR事業部
商品名 Senses 契約金額(円) 102,020 契約確度 A チャンネル セミナー 契約(予定)日 2016/07/22 完了アクション 2017/06/26 次回アクション - 取引先 株式会社Senses	商品名 Senses 契約金額(円) 7,777 契約確度 E チャンネル テレアポ 契約(予定)日 2017/01/28 完了アクション - 次回アクション 2017/01/07 取引先 株式会社マツリカ	商品名 Senses 契約金額(円) 100,000 契約確度 E チャンネル テレアポ 契約(予定)日 2016/07/04 完了アクション 2017/07/01 次回アクション - 取引先 株式会社Senses

### 誰でも簡単に使えるUI/UX

いくら高機能なツールでも簡単に利用できなければ逆に導入に対するコストがかかってしまいます。Sensesは誰にでも使いやすいUI/UXで設計されています。

### カード形式で直感的な案件管理

進行中の案件をカード形式で表示させる事により見やすく、会議などでも利用することが可能です。また案件のステータスやフェーズの変更などもドラッグ&ドロップで簡単に変更が可能です。

### カラーラベルのアラートで案件の対応漏れを0に

案件の更新頻度が下がれば、案件カラーラベルですぐに色でアラートがあがります。対応漏れの案件の一覧を即座に抽出し、機会損失を防ぎます。

### 視認性の高いダッシュボード

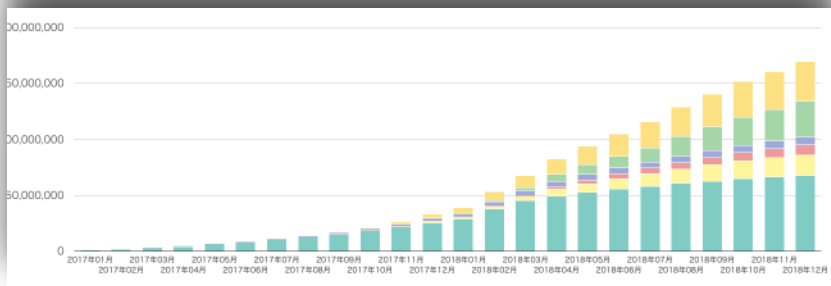
売上のレポートはもちろん、アクションの分析や推移、受注に至るまでのファネル分析など一般的なレポートもSensesでは見やすく設計されています。

# #2.集計&わかりやすいレポートの自動アウトプット

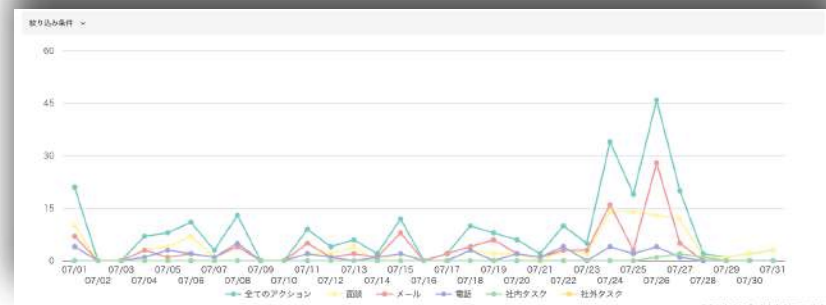
デモイメージ：レポートは自動アウトプット

案件カードを動かすだけで、自動アウトプット！

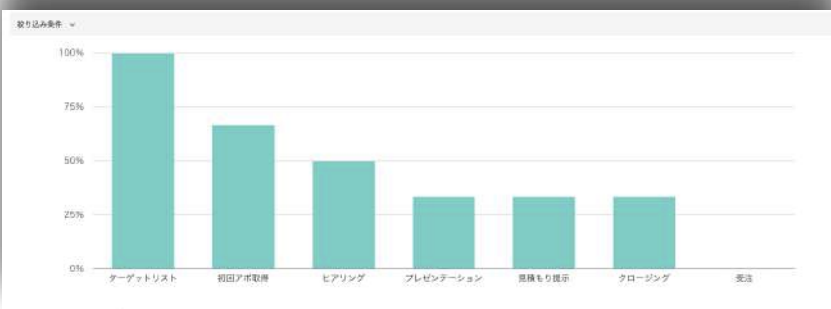
売上集計/予測分析レポート



営業活動量分析レポート



ファネル/進捗（受注率）分析レポート



進行中案件分析画面





# #3. 簡単初期設定 & データインポートを圧倒的に早く！



## 導入までを一番早く

Sensesには複雑な初期設定や個別の開発は不要です  
入力の自動化や普段の営業活動の動きそのままに  
最短2週間でSFAの運用を開始できます





# Senses活用例14シーン

# シチュエーション①：メール作成編

現状



アポ取りメール、面談後お礼メールの作成に無駄に時間を掛けていませんか？

毎回一からメール作成するのは大変ですよね。

Senses活用



おすすめアクション機能により過去の類似案件から参考になるメールをレコメンドしてくれます。

使えそうな文面をコピー&ペーストで活用しメール作成を大幅に効率化しましょう！

現状



新人営業パーソンが、資料作成に  
悩んでいませんか？

トップ営業がどんな提案資料  
使っているか知ってますか？

提案書作成で残業が増えていませんか？

Senses活用



Sensesでは、案件ごとに資料を紐づけて管理。  
トップ営業が使っている資料を  
参考にしましょう！

おすすめアクションを活用することで  
参考になる資料がピックアップされるため、  
資料を探す手間も大幅削減！！

# シチュエーション③：報告業務編

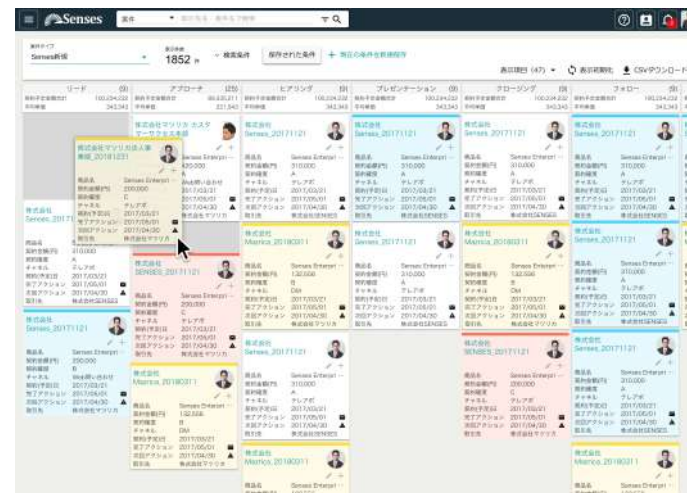
現状



上司への報告書の提出などの  
報告業務に時間をかけていませんか？

それは全て対面でないと  
できないことでしょうか？

Senses活用



案件ボードを用いることで  
案件進捗状況や行動結果をリアルタイムで共有可能。

報告書作成や、無駄な日程調整、  
報告業務は効率化してしまいましょう！！

## 現状



訪問後、わざわざオフィスに戻ってPCから日報作成、営業報告をしていませんか？

訪問先が遠いと大変ですよ。

## Senses活用



スマホアプリから、情報入力ができるので、電車の中や移動時間でサクサク日報作成、営業報告が可能です。

無駄な移動や報告の手間は省いて早く帰りましょう！！

# シチュエーション⑤：案件進捗状況確認編

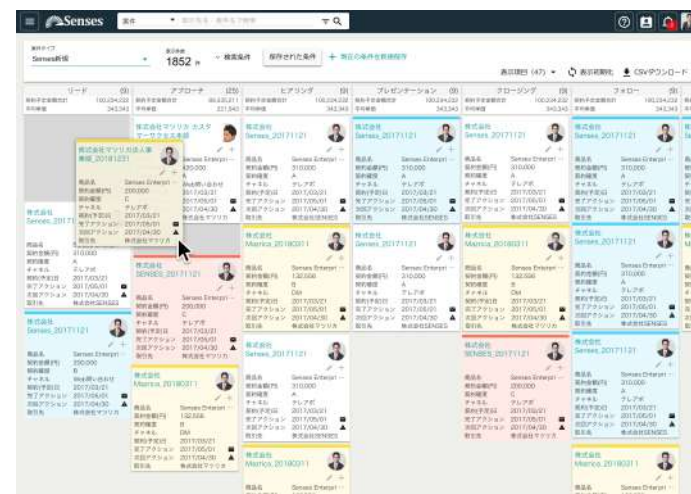
現状



営業会議で進捗状況や、タスクの  
抜け漏れチェックに長時間  
費やしていませんか？

会議は効率的にできていますか？

Senses活用



案件ボードを活用することで、進捗状況が  
一目で、かつリアルタイムに、  
更新・共有可能です。

無駄に長い会議時間は  
削減してしましましょう！！

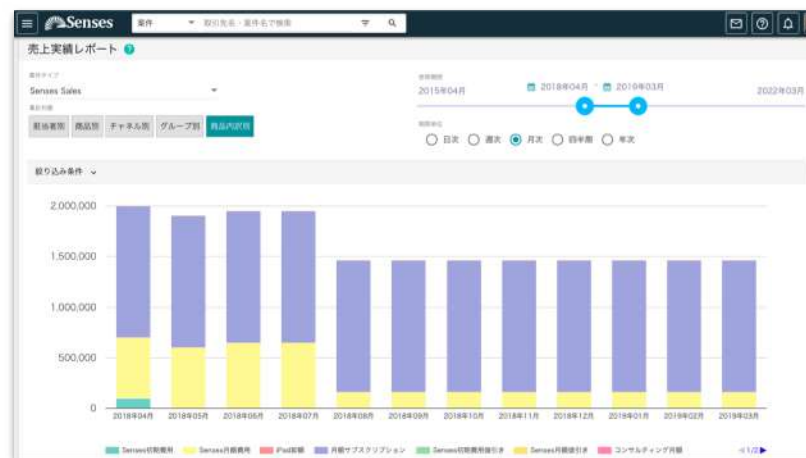
現状



毎月、売上実績の着地見込みを見誤っていませんか？

また着地がぶれる原因を特定できていますか？

Senses活用



売上予測レポートにより、毎月の正確な着地見込みが一目でわかります。

先手で予実管理をし、活動の効率化を進めましょう。



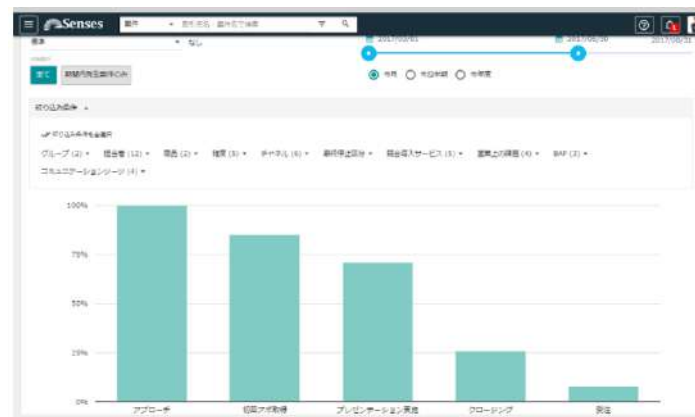
現状



自分の強みや弱みをきちんと把握できていますか？

自分の受注率や、必要な見込み客数を分析できていますか？

Senses活用



ファネル分析レポートでボトルネックになっているところが一瞬で把握可能。

自分の強み、弱みを把握し改善点を知り、受注件数をコントロールしましょう！！

## 現状



商談で攻めあぐねているとき、  
仮説立案に悩んでいませんか？

そんなとき、すぐに優秀社員や  
上長にレビューしてもらっていますか？

## Senses活用



アクションのコメント機能で、上長・周囲メンバーから  
レビューをもらって助けてもらいましょう。

仮説の精度が上がり、  
もっと楽に受注できるようになります！

## 現状

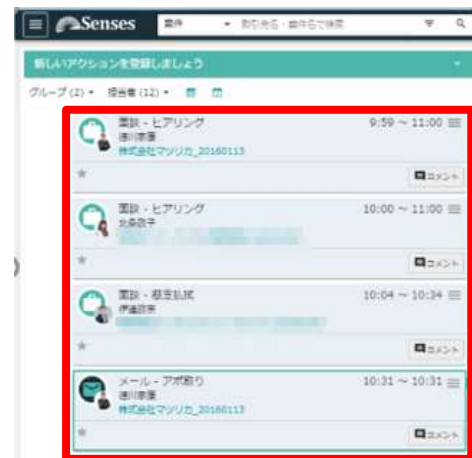


スケジュール管理、手帳で行っていませんか？

予定が多いときはメモするのもとても大変ですよね？

抜け漏れはありませんか？？

## Senses活用



1週間のスケジュールをタイムライン形式で簡単に管理できます。

もう、スケジュール管理も、タスクの抜け漏れにも悩まない！！

## 現状



名刺帳でアナログな  
名刺管理していませんか？

自己的人脈データベースを  
常に把握できていますか？

## Senses活用

名前	メールアドレス	担当名	所属名	電話番号	携帯電話番号	性別	
<input type="checkbox"/> コナタト 75	75@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 16	16@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 17	17@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 18	18@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 19	19@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 14	14@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 12	12@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 10	10@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 11	11@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 10	10@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5
<input type="checkbox"/> コナタト 1	1@marica.com	株式会社マツリ	営業部	03-0000-0000	03-0000-0000	男性	5

名刺情報を一覧でデジタルに管理できます。

また、名刺管理ツールとの連携で自動登録も可能です。  
(Sansan以外はCSVで一括登録可能)

## 現状



訪問前に、顧客情報を調べる際、  
いちいちネット検索していませんか？

事前情報の収集に  
何時間も掛けていませんか？

## Senses活用



Senses登録企業情報	
設立年	1951年
URL	<a href="http://www.tajima.co.jp/fckobj.html">http://www.tajima.co.jp/fckobj.html</a>
員人数	1 億円 (2015/03 期)
従業員数	43,330 人 (2015/03 期)
決算月	3 月
業種	電気業
業界主要企業	関西電力株式会社 東北電力株式会社 九州電力株式会社 中部電力株式会社 電源開発株式会社

企業プレスリリース	
2016-01-08	電力が定額で利用できる「サービスエネコ」サービス開始
2016-12-26	電力・インターネット通信 (NKKO 株) のネット融合に関する業務提携契約の締結について

有価証券報告書	
1	目次
2	事業の内容
3	役員等の報酬
4	役員等の功績
5	役員等の報酬
6	役員等の功績
7	役員等の報酬
8	役員等の功績
9	役員等の報酬
10	役員等の功績
11	役員等の報酬
12	役員等の功績
13	役員等の報酬
14	役員等の功績
15	役員等の報酬
16	役員等の功績
17	役員等の報酬
18	役員等の功績
19	役員等の報酬
20	役員等の功績
21	役員等の報酬
22	役員等の功績
23	役員等の報酬
24	役員等の功績
25	役員等の報酬
26	役員等の功績
27	役員等の報酬
28	役員等の功績
29	役員等の報酬
30	役員等の功績
31	役員等の報酬
32	役員等の功績
33	役員等の報酬
34	役員等の功績
35	役員等の報酬
36	役員等の功績
37	役員等の報酬
38	役員等の功績
39	役員等の報酬
40	役員等の功績
41	役員等の報酬
42	役員等の功績
43	役員等の報酬
44	役員等の功績
45	役員等の報酬
46	役員等の功績
47	役員等の報酬
48	役員等の功績
49	役員等の報酬
50	役員等の功績
51	役員等の報酬
52	役員等の功績
53	役員等の報酬
54	役員等の功績
55	役員等の報酬
56	役員等の功績
57	役員等の報酬
58	役員等の功績
59	役員等の報酬
60	役員等の功績
61	役員等の報酬
62	役員等の功績
63	役員等の報酬
64	役員等の功績
65	役員等の報酬
66	役員等の功績
67	役員等の報酬
68	役員等の功績
69	役員等の報酬
70	役員等の功績
71	役員等の報酬
72	役員等の功績
73	役員等の報酬
74	役員等の功績
75	役員等の報酬
76	役員等の功績
77	役員等の報酬
78	役員等の功績
79	役員等の報酬
80	役員等の功績
81	役員等の報酬
82	役員等の功績
83	役員等の報酬
84	役員等の功績
85	役員等の報酬
86	役員等の功績
87	役員等の報酬
88	役員等の功績
89	役員等の報酬
90	役員等の功績
91	役員等の報酬
92	役員等の功績
93	役員等の報酬
94	役員等の功績
95	役員等の報酬
96	役員等の功績
97	役員等の報酬
98	役員等の功績
99	役員等の報酬
100	役員等の功績

約45万社程の企業データベースを搭載しているので、  
Senses内で顧客情報の確認が可能。

上場企業の場合、有報やIR、プレスリリース情報も  
Senses内でチェックできます。

企業情報のインプットと仮説立案を  
サクッと済ませてしまいましょう！！

現状



タスク管理きちんとできていますか？

タスク漏れが起きてないですか？

Senses活用



自分専用のタスク管理画面で、  
時系列でのタスク管理ができます。

またタスクの完了・未完了は色で区別ができるので、  
未完了のタスクを一瞬で把握。

これで抜け漏れゼロに！！

現状



顧客との商談内容の管理を  
きちんとできていますか？

手帳やエクセル等で、過去の  
やり取りの内容を探すのに  
手間取っていませんか？

Senses活用



案件ごとに時系列で過去のやり取りを管理し、  
過去の商談実施内容も一瞬で把握可能です。

お客様とのやり取りは  
次の商談への仮説立案の  
材料にしましょう！！

# シチュエーション<sup>⑭</sup>：案件フォローの抜け漏れチェック編

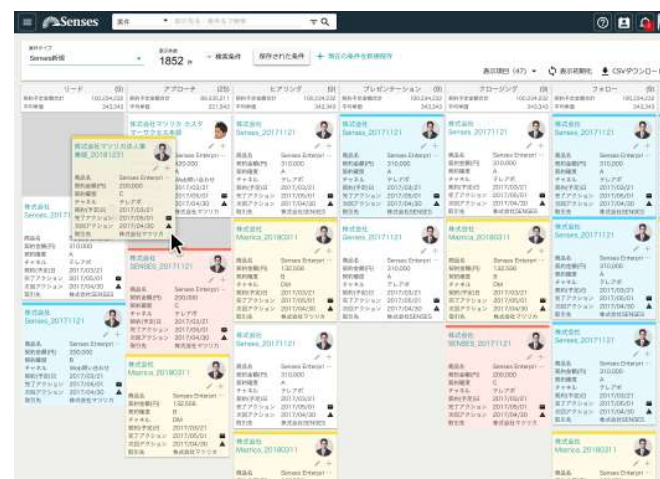
現状



案件の抜け漏れ発生により、  
フォローが後手後手  
になっていませんか？

これにより貴重な商談機会を  
逃していませんか？

Senses活用



案件ボードを活用することで、一定期間  
動けていない案件は自動で色が変わります。

未然にフォローの抜け漏れを防止できます。



